

ALAPÍTÓ OKIRAT

Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozásáról

Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata, mint alapító (a továbbiakban: Alapító) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) rendelkezései szerint nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására egyszemélyes nonprofit korlátolt felelősségű társaságot (a továbbiakban: Társaság) alapít.

1. A Társaság alapítója és egyedüli tagja

cégnév: Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata
székhely: 1173 Budapest, Pesti út 165.
adószám: 15735801-2-42
KSH azonosító: 15735801-8411-321-01
Törzskönyvi azonosító szám: 735803
képviselőre jogosult neve: Horváth Tamás László polgármester

2. A Társaság cégneve, rövidített cégneve, székhelye, telephelye, fióktelepe

2.1. A Társaság cégneve: Rákosmenti Sport- és Rendezvényközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve: Rákosmenti Nonprofit Kft.

2.2. A Társaság székhelye: 1173 Budapest, Pesti út 165.

2.3. A Társaság telephelye: Budapest, XVII. kerület, belterület, 128531/5 helyrajzi szám

2.4. A társaság saját cégneve alatt jogképes, jogokat szerezhets, és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhets, szerződést köthets, pert indíthat és perelhet.

3. A Társaság főtevékenysége és tevékenységi körei

3.1. Főtevékenység:

9311 Sportlétesítmény működtetése

3.2. A társaság egyéb tevékenységi körei TEAOR szerint:

4711 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4719 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4725 Ital-kiskereskedelem

4729 Egyéb élelmiszer kiskereskedelem

4761 Könyvkiskereskedelem

4762 Újság papíráru kiskereskedelem

4764 Sportszer Kiskereskedelem

4778 Egyéb mns. újáru kiskereskedelem

4479 Egyéb nem bolti ,piac kiskereskedelem

5610 Éttermi mozgó vendéglátás

- 5621 Rendezvényi étkeztetés és
- 5629 Egyéb vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 6820 Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadása üzemeltetése
- 8110 Építményüzemeltetés
- 8121 Általános épülettakarítás
- 8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 8551 Sport, szabadidős képzés
- 8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás
- 9001 Előadóművészet
- 9002 Előadó – művészetet kiegészítő tevékenység
- 9312 Sportegyesületi tevékenység
- 9313 Testedzési szolgáltatás
- 9319 Egyéb sporttevékenység
- 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység
- 9604 Fizikai közérzet javító szolgáltatás

3.3. Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a Társaság e tevékenységet a jogerős hatósági engedély alapján kezdheti meg. Az engedélyköteles tevékenységet a cégnyilvántartásba bejegyzett cég csak az engedély cégbírósághoz történő benyújtását, a bejegyzés alatt álló cég pedig emellett csak a cég bejegyzését követően kezdheti meg.

3.4. Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a Társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja vagy a Társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelménynek megfelel.

4. A Társaság időtartama, üzleti éve

A Társaság határozatlan időre alakul. A Társaság első üzleti éve az alapítástól 2021. december 31-ig tart, ezt követően az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

5. A Társaság törzstőkéje és rendelkezésre bocsátása

A Társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint, amely teljes egészében pénzbeli hozzájárulásból áll. Az Alapító a 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint törzsbetétjét 2021. május 31. napjáig a Társaság bankszámlájára befizeti és ezzel azt a Társaság rendelkezésére bocsátja.

Az Alapító vállalja továbbá, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 36. § (1) b) pontja szerinti tőketartalékként (törzstőkén felüli vagyontként) további 57.000.000,- Ft-ot, azaz ötvenhétmillió forintot 2021. május 31. napjáig a Társaság bankszámlájára befizeti és ezzel azt a Társaság rendelkezésére bocsátja.

A vagyoni hozzájárulás teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Pótbefizetés, mellékszolgáltatás

Az Alapító pótbefizetésre és mellékszolgáltatásra nem köteles.

7. A nyereség és veszteség viselése

7.1. Az Alapító kötelezettsége a Társasággal szemben törzsbetétének szolgáltatására terjed ki. A Társaság kötelezettségeiért – a Ptk. eltérő rendelkezése hiányában – az Alapító nem köteles helytállni.

7.2. A Társaság a gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, hanem az a Társaság vagyonát gyarapítja oly módon, hogy azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítani.

8. A Társaság szervezete

8.1. Az Alapító

8.1.1. A Társaság egyszemélyes társaság, mindaddig, amíg a Társaságnak egy tagja van, a Társaságnál taggyűlés nem működik. A taggyűlés hatáskörét az Alapító gyakorolja. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító írásban határoz, és a vezető tisztségviselő(ke)t írásban értesíti.

8.1.2. Az Alapító a saját szervezeti-működési rendjére irányadó jogszabályi és szervezeti előírások szerint dönt azokban a kérdésekben, amelyek a vonatkozó jogszabályok és jelen Alapító Okirat szerint a hatáskörébe tartoznak.

8.1.3. Az Alapító kizárólagos hatáskörét az Alapító tulajdonosi képviselőre kijelölt szerv vagy személy gyakorolja.

8.1.4. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést, továbbá az az éves üzleti tervek jóváhagyása
- b.) Szervezeti és Működési Szabályzat, Javadalmazási Szabályzat és Felügyelőbizottság Ügyrendjének elfogadása
- c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d.) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- e.) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- f.) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- g.) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- h.) a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása és díjazásának megállapítása,
- i.) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt,
- j.) az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- k.) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- l.) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- m.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- n.) a társasági szerződés/alapító okirat módosítása,
- o.) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- p.) törzstőke emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása,
- q.) törzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése,
- r.) törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása,
- s.) a törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása, továbbá
- t.) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

8.1.5. A Társaság és az Alapító közötti szerződés érvényességéhez a szerződés írásba foglalása szükséges.

8.1.6. Az ügyvezetőnek az Alapító által hozott minden határozatot azonnal be kell vezetni a határozatok könyvébe.

8.1.7. Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata, mint egyedüli tag a Társaságot érintő, - a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselőket, valamint a felügyelőbizottság írásos véleményét megismerni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy nyolc napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.

8.1.8. A felügyelőbizottság véleményének kikérése, a felügyelőbizottság elnöke útján történik, aki a vélemény kialakítása érdekében köteles a felügyelőbizottságot (a felügyelőbizottság ügyrendjében meghatározott módon) a napirend megjelölése mellett olyan időpontban összehívni, hogy a felügyelőbizottság véleménye az Alapító részére, döntését megelőzően rendelkezésre álljon. A felügyelőbizottság a véleményét a felügyelő bizottság elnöke útján küldi meg az Alapító részére.

8.2. Az ügyvezető

8.2.1. A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseletét az Alapító által határozott időre kijelölt, illetve választott ügyvezető látja el. A Társaságnak egy ügyvezetője van. Az ügyvezető vezető tisztségviselőnek minősül.

8.2.2. Az ügyvezető munkaviszony keretében látja el a feladatait. Az Alapító az ügyvezető részére utasítást adhat, amelyet az ügyvezető köteles végrehajtani.

8.2.3. A Társaság ügyvezetője

neve: Danada Judit

születési neve: Danada Judit

születési helye, ideje: Miskolc, 1964. december 10.

anyja születési neve: Poór Katalin Gizella

adóazonosító jele: 8357722512

lakóhelye: 1147 Budapest, Öv utca 180. 2/1.

8.2.4. Az ügyvezető megbízásának időtartama: 2021. április 23. napjától 2026. április 22. napjáig tart. Az ügyvezető ismételten megválasztható.

8.2.5. Az ügyvezető irányítja a Társaság munkaszervezetét.

8.2.6. Az ügyvezető

a) ellátja a Társaság ügyvezetését, törvényes képviseletét, irányítja a Társaság tevékenységét a jogszabályok, az Alapító Okirat és az Alapító döntései által meghatározott keretek között,

b) képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok, illetve a hatóságok előtt,

c) gondoskodik a Társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek, adatoknak és ezek változásának, valamint a jogszabályokban előírt más adatoknak a cégbírósághoz történő bejelentéséről,

d) nyilvántartást vezet a Társaság tagjairól (tagjegyzék),

e) elkészíti a Társaság szervezeti és működési szabályzatát,

f) gondoskodik a Társaság üzleti tervének elkészítéséről,

g) gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,

h) gondoskodik a számviteli törvény szerinti beszámoló elkészítéséről,

i) gondoskodik a Társaság vagyonmérlegének és vagyonkimutatásának elkészítéséről,

j) munkáltatói jogokat gyakorol a Társaság munkavállalói fölött,

k) nyilvántartást vezet az Alapító döntéseiről (határozatok könyve), amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya,

l) szükség esetén kezdeményezi az Alapító döntését, és gondoskodik a döntés megfelelő előkészítéséről,

m) teljesíti a Kgt.-ben foglalt kötelezettségeket,

n) gondoskodik az iratokba történő betekintés biztosításáról az arra jogosultak részére a vonatkozó jogszabályok szerint, az iratbetekintésről nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a kérelmező neve, lakcíme, a kért irat megnevezése, a kérelem tárgya és teljesítésének időpontja,

o) az Alapító kérésére a Társaság ügyeiről tájékoztatást ad, illetve lehetővé teszi az Alapító részére a Társaság üzleti könyveibe és irataiba történő betekintést,

p) dönt minden olyan ügyben, amelyet törvény vagy az Alapító Okirat nem utal az Alapító kizárólagos hatáskörébe.

8.2.7. Az ügyvezető a Társaság ügyvezetését a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. E minőségében a jogszabályoknak, az Alapító Okiratnak és az Alapító döntéseinek van alávetve. Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Társasággal szemben. A Ptk. 6:142. §-a alapján mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési kötelezettségén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

8.2.8. Az Alapító az ügyvezető hatáskörét nem vonhatja el. A Ptk. 3:112. § (3) bekezdése szerinti utasításadás esetén az ügyvezető – a Ptk. 6:152. § szerinti eseteket kivéve – mentesül a Ptk. 3:24. § szerinti felelősség alól.

8.2.9. Megszűnik az ügyvezetői megbízatás:

a) a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) az ügyvezető halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) az ügyvezető cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) az ügyvezetővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

8.2.10. Az Alapító az ügyvezetőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

8.2.11. Az ügyvezető a megbízatásáról az Alapítóhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új ügyvezető megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8.2.12. Az ügyvezető a főtevékenység kivételével jogosult a tevékenységi kör(ök) statisztikai nomenklatúra szerinti meghatározásra, módosítására.

8.2.13. A Társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

8.2.14. Az ügyvezetőnek a 2007. évi CLII. tv. 3. § (3) bekezdés e) pontjában foglaltak szerint vagyonnyilatkozatot kell tennie.

8.3. A felügyelőbizottság

8.3.1. A Kgt. 4. § (1) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező. A Társaságnál háromtagú felügyelőbizottság működik.

8.3.2. Az első felügyelőbizottság tagjait az Alapító Okiratban kell kijelölni, ezt követően a felügyelőbizottsági tagokat és a felügyelőbizottság elnökét az Alapító választja meg. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

8.3.3. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére az ügyvezetői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag a lemondó nyilatkozatát a Társaság ügyvezetőjéhez intézi.

8.3.4. Az Alapító a felügyelőbizottság tagjait bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

8.3.5. A Társaság felügyelőbizottsági tagjainak megbízatása 2021. április 23. napjától 2026. április 22. napjáig tart.

8.3.6. A felügyelőbizottság tagjai:

8.3.6.1. neve: Halász Dezső Attila
anyja születési neve: Andor Julianna
lakóhelye: 1172 Budapest, Kiskút utca 18.

8.3.6.2. neve: Ulicsák Szilárd Szabolcs
anyja születési neve: Keiser Éva
lakóhelye: 1162 Budapest, Mazsola utca 2.

8.3.6.3. neve: Bánóczy Zoltán
anyja születési neve: Kerezsi Gizella Erzsébet
lakóhelye: 1172 Budapest, Harsona utca 38.

8.3.7. A felügyelőbizottság köteles a Társaság ügyvezetését, üzletpolitikai döntéseit folyamatosan figyelemmel kísérni, vizsgálni, ellenőrizni. A felügyelőbizottság a véleményezési jogot testületileg gyakorolja, és véleményét határozatban rögzíti. Az Alapító a Társaság felügyelőbizottsága által kötelezően megvizsgálandó ügyeket, ügycsoportokat határozatában megjelölheti. A felügyelőbizottság írásbeli jelentése nélkül az Alapító a beszámolóról és az eredmény felhasználásáról érvényes döntést nem hozhat.

8.3.8. A felügyelőbizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során az ügyvezetőtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Társaság számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, valamint fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, továbbá szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A felügyelőbizottság felvilágosítás iránti kérelmére a megkeresett ügyvezető és más vezető állású munkavállaló a megkeresés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban köteles válaszolni.

8.3.9. A felügyelőbizottság köteles az ügyvezetőt tájékoztatni és annak intézkedését kezdeményezni – továbbá szükség esetén az Alapítót is tájékoztatni – ha arról szerez tudomást, hogy

a) a Társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az ügyvezető vagy az Alapító döntését teszi szükségessé, illetve

b) az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel.

8.3.10. Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okiratba ütközik vagy egyébként sérti a Társaság, illetve az Alapító érdekeit, akkor a felügyelőbizottság jogosult az Alapító döntését kezdeményezni.

8.3.11. A felügyelőbizottság tagjai a Társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók. A felügyelőbizottság tagjai kötelesek a Társaság üzleti titkait megőrizni.

8.3.12. A felügyelőbizottság tagjai az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

8.3.13. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság testületként működik, az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármelyik tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

8.3.14. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

8.3.15. A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább a kétharmada jelen van.

A felügyelőbizottság a határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elutasítottak kell tekinteni.

8.3.16. A felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a felügyelőbizottság ülésén a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ebben az esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani.

8.3.17. A felügyelőbizottság évente legalább négyszer, az általa elfogadott éves munkaterv alapján ülésezik. A felügyelőbizottság az éves munkatervét köteles – annak elfogadásától számított 15 napon belül – az ügyvezető és az Alapító rendelkezésére bocsátani.

8.3.18. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma az Alapító Okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az ügyvezető a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles az Alapító döntését kezdeményezni.

8.4. Az állandó könyvvizsgáló

8.4.1. Az első könyvvizsgálót az Alapító Okiratban kell kijelölni, ezt követően a könyvvizsgálót az Alapító választja meg. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – az Alapító által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – az ügyvezető a kijelölést, illetve megválasztást követő kilencven napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, az Alapító köteles új könyvvizsgálót kijelölni, illetve választani.

8.4.2. Az állandó könyvvizsgálót határozott időre, de legfeljebb öt évre lehet kijelölni. A könyvvizsgáló megbízatásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a kijelölésétől, illetve a megválasztásától a következő beszámoló elfogadásáig terjedő időszak.

8.4.3. A Társaság állandó könyvvizsgálója:

PRIM-AUDIT 2005 Kft.

székhelye: 1061 Budapest, Káldy Gyula 6. I. em. 2.a.

cégjegyzék száma : 01-09-967629

könyvvizsgálói nyilvántartási száma: 002337

8.4.4. A könyvvizsgálatért személyében is felelős könyvvizsgáló:

név: Vada Erika

anyja neve: Rácz Margit

lakóhelye: 2111 Szada, Kisfaludy utca 20.

könyvvizsgálói engedély száma: 004183

8.4.5. Az állandó könyvvizsgáló megbízatása 2021. április 23. napjától 2026. április 22. napjáig tart.

8.4.6. A könyvvizsgáló – feladatai ellátása érdekében – betekinthez a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, az ügyvezetőtől, a felügyelőbizottsági tagoktól és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

8.4.7. A könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni.

8.4.8. A könyvvizsgáló írásbeli jelentése nélkül az Alapító nem hozhat döntést a beszámoló elfogadásáról.

8.4.9. A könyvvizsgálót az Alapító bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

9. Összeférhetetlenségi szabályok

9.1. Ügyvezető az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet ügyvezető az, akit e foglalkozástól jogerősen

eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet ügyvezető az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

9.2. Az ügyvezető az Alapító kifejezett hozzájárulása nélkül:

- a) a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével nem szerezhethet társasági részesedést,
- b) nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő,
- c) ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e ténnyel értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag,
- d) az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója, valamit élettársa – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket,
- e) az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója, valamint élettársa a Társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem jelölhető ki.

9.3. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

9.4. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a Társaság tagja, ügyvezetője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a Társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején és annak megszűnése után három évig.

9.5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetetlenségi előírásokat a könyvvizsgáló tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet alapítójára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

9.6. A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3:352. § (1) bekezdésében megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

10. A Társaság képviselete, cégjegyzése

10.1. Az ügyvezető törvényes képviselőként képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

10.2. A Társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá, illetve fölé a cégjegyzésre jogosult személy a nevét – a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta szerinti formában – aláírja.

10.3. A Társaság cégjegyzésére az ügyvezető önállóan jogosult.

11. A Társaság megszűnése

11.1 A Társaság jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az Alapító kimondja a megszűnését; vagy
- b) az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy a Társaság vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a Társaságot a nyilvántartásból törli.

11.2. Nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre, és a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

12.2. A Társaság alapításával, a tag változásával vagy a törzstőke megemelésével, illetve az Alapító Okirat bármilyen módosításával járó valamennyi költséget a Társaság viseli.

12.3. A Társaság és az Alapító közötti szerződést írásba kell foglalni.

12.4. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

12.5. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

12.6. A Társaság nyilvános hirdetményeit a jogszabályban kötelezően előírt esetekben a Céglapban kell közzéadni.

12.7. A jelen Alapító Okiratban nem vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályokban, így különösen a Ptk.-ban, a Ctv.-ben és a Kgt.-ben foglalt rendelkezések az irányadók.

12.8. Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében nyert felhatalmazás alapján a Rákosmenti Sport- és Rendezvényközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratát a 133/2021. (IV. 23.) Polgármesteri határozatával hagyta jóvá.

Budapest, 2021. április 23.


Budapest Főváros XVII. kerület
Rákosmente Önkormányzata
Alapító
képviselője:
Horváth Tamás László
polgármester



Az Alapító 2021. április 23. napján meghozott 133/2021. (IV. 23.) Polgármesteri határozatának mindenben megfelelő Alapító Okiratot készítettem és ellenjegyzem Budapesten, 2021. április 23. napján:

Dr. Deák József Sámuel
ügyvéd
kamarai azonosító szám: 36058806
székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 1/D. A. lh. IV. em. 56.


Dr. Deák József Sámuel
Ügyvédi Iroda
1054 Budapest, Széchenyi u. 1/D. A. lh. IV. em. 56.
Apost. 185/1781-241